

ÉTAPE 1: SCANNER



Scannez des documents avec un smartphone

OU



Scannez des documents avec le scanner

Télécharger sur CEAC

RAPPEL SUR LA PROCEDURE A SUIVRE POUR SCANNER

- ✓ Scannez les documents requis au format PDF UNIQUEMENT (veuillez ne pas utiliser de mots de passe)
- ✓ Chaque document scanné ne doit pas dépasser 2 MB (redimensionnez le / les document (s) si nécessaire)
- ✓ Si vous scannez des documents de plusieurs pages (par exemple, des formulaires d'affidavit de support), veuillez-vous assurer qu'ils sont enregistrés en un seul fichier PDF. Les pages individuelles seront rejetées.
- ✓ Si le document original est en couleur, veuillez sauvegarder votre numérisation en couleur.

ÉTAPE 2: CONNEXION A CEAC

<https://ceac.state.gov/IV/>

CONNECTEZ-VOUS AU CEAC EN UTILISANT VOTRE

- ✓ Numéro de dossier NVC (KIN _____ ou BRZ _____)
- ✓ Numéro d'identification du reçu

ETAPE 3: TÉLÉCHARGER

Pour les **DOCUMENTS CIVILS** (c.-à-d. Acte de naissance, Acte de mariage, casier judiciaire, Acte d'adoption)

- ✓ Une fois connecté à CEAC, cliquez sur « DOCUMENTS ». Après avoir vu les options disponibles, sélectionnez « DOCUMENTS CIVILS ».



- ✓ Cliquez sur l'icône « AJOUTER UN DOCUMENT » et téléchargez vos documents civils scannés au format PDF.

Your country of origin and/or the U.S Embassy or Consulate you are visiting may require that you upload additional documents for review. You will be able to find country specific documents in the "Where to obtain documents" link. If additional documents are required, please upload them by clicking the "Add a Document" link below.

[Add A Document](#)

Pour les **DOCUMENTS FINANCIERS** (c.-à-d. I-864, relevé des déclarations de revenus IRS, preuve du statut légal aux États-Unis)

- ✓ Une fois connecté à CEAC, cliquez sur DOCUMENTS, puis sélectionnez PRISE EN CHARGE & PREUVE FINANCIÈRE.



- ✓ Pour ajouter un formulaire de la série I-864, cliquez sur l'icône AJOUTER UN DOCUMENT sous «Documents AOS requis pour...».

[Required AOS Documents for](#)

- ✓ Pour ajouter le relevé de déclaration de revenus IRS, le formulaire 1040 ou le formulaire W2, cliquez sur l'icône AJOUTER UN DOCUMENT sous l'icône «complément document de pris à charge AOS pour...»

[Additional AOS Supporting Documentation](#)
[Add A Document](#)

- ✓ Si votre parrain conjoint et pétitionnaire ont été rejeté, vous pouvez télécharger de nouveaux documents de parrainage conjoint sous le nom de votre pétitionnaire ou parrain conjoint d'origine.

- ✓ Besoin de relevé de déclaration de revenus IRS? Demandez-le en ligne: <https://www.irs.gov/individuals/get-transcript> Veuillez noter que ce **n'est pas** la même chose que le formulaire 1040.

- ✓ Êtes-vous un pétitionnaire ou un parrain conjoint qui a déposé des impôts conjointement? Vous devez également soumettre un I-864A, une preuve de statut légal aux États-Unis et le relevé de déclaration de revenus IRS pour votre conjoint.

